

УТВЕРЖДЕНО
Наблюдательным советом
МАУ ДО ДООЦ «Лесная сказка»
Протокол наблюдательного совета
от 10.12.2025 № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ
о закупках товаров, работ, услуг для нужд
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детского оздоровительно-образовательного центра
"Лесная сказка"**

г. Кстово

Нижегородская область

Содержание

Термины и определения

Часть 1. Общие положения.

Часть 2. Планирование и полномочия Заказчика при подготовке и проведении закупки.

Часть 3. Информационное обеспечение закупочной деятельности.

Часть 4. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок.

Часть 5. Требования к участникам закупочных процедур. Требования к составу заявки.

Часть 6. Способы закупок. Закупка в электронной форме. Закупки закрытым способом.

Часть 7. Извещение и документация о закупке. Отмена проведения конкурентной закупки. Порядок предоставления разъяснений.

Часть 8. Открытый аукцион.

Часть 9. Открытый конкурс.

Часть 10. Запрос котировок в электронной форме.

Часть 11. Запрос предложений в электронной форме.

Часть 12. Запрос цен.

Часть 13. Закупки у единственного поставщика. Закупка неконкурентным способом по принципу "электронного магазина".

Часть 14. Порядок заключения, исполнения и расторжения договоров.

Часть 15. Обоснование, определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Часть 16. Обеспечение заявки на участие в закупке. Обеспечение исполнения договора.

Часть 17. Особенности участия СМСП.

Часть 18. Предоставление национального режима при осуществлении закупок.

Часть 19. Реестр договоров

Термины и определения

Аукцион - конкурентная процедура закупки, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке (с учетом преимущества, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ), и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Единая информационная система (ЕИС) — совокупность указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) информации, которая содержится в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение этой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в сети Интернет (официального сайта) (<http://www.zakupki.gov.ru>).

Заказчик – МАУ ДО ДООЦ «Лесная сказка».

Закупка – совокупность действий Заказчика, направленных на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), способного удовлетворить потребности Заказчика в товарах (работах, услугах).

Закупка в электронной форме – процедура закупки, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.

Запрос котировок - конкурентная процедура закупки, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям (с учетом преимущества, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ), установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений - конкурентная процедура закупки, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, которого по результатам рассмотрения заявок, на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Запрос цен - конкурентная процедура закупки, при которой победителем запроса цен признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям (с учетом преимущества, предусмотренного подпункта «в» пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ), установленным извещением о проведении запроса цен, и содержит наиболее низкую цену договора.

Закупка у единственного поставщика - процедура закупки, при которой договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключается без проведения конкурентных процедур.

Конкурс – конкурентная процедура закупки, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критерииев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Недостоверные сведения - информация, не соответствующая действительности (что подтверждено документально), либо противоречивые сведения в заявке или документах, прилагаемых к ней.

Оператор электронной площадки - юридическое лицо, отвечающее требованиям, указанным в части 2 статьи 3.3 Закона № 223-ФЗ, и владеющее электронной площадкой и необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ней, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений ст. 3.3 Закона № 223-ФЗ.

Положение – Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд МАУ ДО ДООЦ «Лесная сказка».

Поставщик (подрядчик, исполнитель) – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее с Заказчиком договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг).

Самозанятые - физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». На самозанятых распространяются положения Закона № 223-ФЗ, касающиеся участия СМСП в закупках товаров, работ, услуг, и Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 (часть 15 статья 8 Закона № 223-ФЗ, п. 2(4) Постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление Правительства № 1352).

Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ хозяйственные общества, хозяйственныe партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица,

являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке.

Недостоверные сведения - информация, не соответствующая действительности (что подтверждено документально), либо противоречивые сведения в заявке или документах, прилагаемых к ней.

Часть 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение применяется при процедурах закупок товаров, работ, услуг для нужд МАУ ДО ДООЦ «Лесная сказка», кроме отношений, указанных в ч.4 ст.1 Закона № 223-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 18.07.2011г. №223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Далее – Закон № 223-ФЗ) в целях соблюдения экономически обоснованных принципов формирования цен на продукцию для собственных нужд Учреждения, обеспечения целевого и эффективного использования средств, реализации мер, направленных на сокращение издержек Заказчика, развития и стимулирования добросовестной конкуренции, обеспечения информационной открытости закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.3. Закупки учреждения осуществляются в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.

1.4. Положение при необходимости может быть изменено наблюдательным советом автономного учреждения. Настоящее Положение и изменения к нему вступают в силу со дня утверждения.

1.5. Заказчик вправе на основании договора привлекать юридических и физических лиц, которые будут осуществлять работы по организации и проведению процедур закупок (специализированная организация).

При этом определение начальной (максимальной) цены договора, либо формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, либо цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора, предмета и других существенных условий договора, утверждение документации о закупке и заключение договора осуществляются заказчиком.

Специализированная организация осуществляет свои функции от имени Заказчика, при этом права и обязанности возникают у Заказчика.

Заказчик и специализированная организация несут солидарную ответственность за вред, причиненный участникам закупок в результате незаконных действий (бездействия) специализированной организации, совершенных в пределах полномочий, переданных ей заказчиком в соответствии с заключенным договором и связанных с осуществлением закупок.

Часть 2. Планирование закупок

2.1. Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.2. План закупок является планом мероприятий Заказчика по заключению договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика в течение планируемого календарного года.

2.3. Корректировка плана закупки может осуществляться в том числе в случае:

- 1) изменилась потребность в товарах, работах, услугах, в том числе сроки их приобретения, способ осуществления закупки и срок исполнения договора;
- 2) при подготовке к процедуре проведения конкретной закупки выявлено, что стоимость планируемых к приобретению товаров, работ, услуг изменилась более чем на 10 процентов, - если в результате такого изменения невозможно осуществить закупку в соответствии с объемом денежных средств, который предусмотрен планом закупки;
- 3) наступили непредвиденные обстоятельства (аварии, чрезвычайной ситуации);
- 4) у Заказчика возникли обязательства исполнителя по договору (например, он заключил госконтракт или иной договор в качестве исполнителя);
- 5) в иных случаях.

2.4. Размещение плана закупки товаров, работ, услуг на следующий календарный год в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

2.5. Если закупка товаров, работ, услуг осуществляется конкурентными способами, изменения в план закупки должны вноситься до размещения в ЕИС извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

2.7. В план закупки не включается информация о закупках товаров (работ, услуг), сведения об осуществлении которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Часть 3. Информационное обеспечение закупочной деятельности

3.1. Официальным источником размещения информации о закупках Заказчика является Единая информационная система, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru.

3.2. В ЕИС размещаются документы и сведения, предусмотренные настоящим Положением, в том числе:

- 1) настоящее Положение и изменения, внесенные в него (не позднее 15 дней со дня утверждения);
- 2) планы закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года;

- 3) планы закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на период от пяти до семи лет. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки определяются в соответствии с ч. 4 ст. 4 Закона N 223-ФЗ;
- 4) извещения о закупках и внесенные в них изменения;
- 5) документацию о закупках и внесенные в нее изменения (за исключением запроса котировок);
- 6) проекты договоров и внесенные в них изменения;
- 7) разъяснения документации о закупках;
- 8) протоколы, составляемые в ходе проведения закупок и по результатам их проведения;
- 9) иную информацию, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом N 223-ФЗ, настоящим Положением.

3.3. Привлечение поставщиков к участию в закупочных процедурах осуществляется посредством размещения информации о проводимых закупочных процедурах и потребностях Заказчика в ЕИС.

3.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор, в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

3.5. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

3.6. Информация, предусмотренная п. 3.2.-3.5. настоящего Положения, размещается в ЕИС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) (далее — ЕИС).

3.7. Документы и сведения, размещенные в ЕИС в соответствии с настоящим Положением, доступны для ознакомления без взимания платы.

3.8. Не размещается в ЕИС и на сайте Заказчика информация в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона N 223-ФЗ:

3.9. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующую информацию:

- 1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тыс. руб. Если годовая выручка за отчетный финансовый год составляет более 5 млрд руб., Заказчик вправе не размещать в ЕИС информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тыс. руб.;
- 2) закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств,

предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

3.10. Положение, информация о закупке, планы закупки, размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика, доступны для ознакомления без взимания платы.

3.11. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

1) сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с ч. 3 ст. 4.1 Закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных по результатам закупки у единственного поставщика;

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных с единственным поставщиком по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

3.12. Заказчик не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, размещает в ЕИС годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у СМСП, если в отчетном году Заказчик обязан был осуществить определенный объем закупок у таких субъектов.

3.13. В случае возникновения при ведении официального сайта федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение официального сайта, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на официальном сайте в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.

3.14. В целях оперативного решения споров, возникающих из договоров, Заказчик вправе предусматривать в документации о конкурентной закупке и договорах положений, закрепляющих возможность передачи гражданско-правовых споров, возникающих из договоров, заключенных в рамках Федерального закона № 223-ФЗ, на разрешение в Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате Российской Федерации 2 (Отделение Международного коммерческого арбитражного суда (МКАС) в г. Нижний Новгород), при наличии альтернативного выбора истца по обращению за защитой своих прав в Арбитражный суд Нижегородской области.

Часть 4. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок

4.1 Комиссия по осуществлению конкурентных закупок (далее - комиссия) создается Заказчиком и регламентируется приказом о комиссии.

4.2 Число членов Комиссии должно быть не менее пяти, включая председателя Комиссии. В состав Комиссии по закупкам могут входить как работники Учреждения, так и сторонние лица, обладающие навыками в сфере закупок.

4.2.1. Руководитель заказчика, член Комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

4.3 Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организациями, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами в порядке, аналогичном порядку формирования Комиссии.

4.4. Комиссией осуществляются мероприятия:

1) рассмотрение, оценка и сопоставление заявок и предложений поставщиков, квалификационных данных поставщиков, признание заявок и предложений соответствующими или несоответствующими требованиям закупочной документации;

2) принятие решений о выборе поставщика для заключения договора о закупках, а также об отклонении отдельных или всех заявок и предложений по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и действующим законодательством;

3) принятие иных решений и осуществление иных полномочий, связанных с исполнением требований настоящего Положения.

4.5. Решения Закупочной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии.

4.6. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании Комиссии присутствует более половины общего числа её членов.

4.7. В своей деятельности Комиссия руководствуется требованиями действующего законодательства РФ, настоящего Положения, Приказа о Комиссии.

4.8. Протокол, составляемый комиссией в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым она не соответствует;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении им значений по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае ее признания таковой;

При этом в случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в протоколах указывается информация о следующих причинах ее признания таковой:

- а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;
 - б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;
 - в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;
 - г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
 - д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.
- 6) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

4.9. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке (окончательных предложений) участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке (окончательному предложению), в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается

первый номер. Если в нескольких заявках на участие в закупке (окончательных предложениях) содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке (окончательному предложению), которая поступила ранее других, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
- б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке (окончательного предложения) с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении закупки, которым не соответствует заявка (окончательное предложение);
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой заявке (окончательному предложению) значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

При этом в случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в протоколах указывается информация о следующих причинах ее признания таковой:

- а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;
 - б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;
 - в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;
 - г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
 - д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.
- 7) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением.

Часть 5. Требования к участникам закупочных процедур. Требования к составу заявки.

5.1. К участникам закупочной процедуры предъявляются следующие обязательные требования:

- 1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

- 2) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);
- 3) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- 4) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- 5) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование;
- 6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляющей закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 7) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 8) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

5.2. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

5.3. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ.

5.4. Правительство Российской Федерации вправе установить единые дополнительные требования, в т.ч. квалификационные требования к участникам закупки.

5.5. При выявлении недостоверных сведений, в представленных документах для участия в процедуре закупки участником закупки, несоответствия участника требованиям, предъявляемым к участнику закупки, несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предъявляемым к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки, Комиссия отстраняет участника закупки от дальнейшего участия в процедуре закупки на любом этапе её проведения.

5.6. Участник закупки среди СМСП должен отвечать требованиям, установленным ст. 3.4. 223-ФЗ.

5.7. Требования к составу заявки.

5.7.1. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

- 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки является индивидуальный предприниматель;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
- 4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;
- 5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки, за исключением случаев подписания заявки:
 - а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;
 - б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;
 - 6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящего пункта;
 - 7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки заключение по результатам

такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки (при проведении конкурентной закупки участниками которой могут быть только субъекты МСП), или информация с электронной площадки о предоставлении участником закупки обеспечения заявки, в соответствии с регламентом ЭП (при проведении закупок в электронной форме), или платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств со счета плательщика, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки (при проведении открытого конкурса или открытого аукциона), если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа,

или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляющей закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

и) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

к) отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика, его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

- физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

- руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;
 - единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;
- л) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.
- м) участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

- 10) предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета такой закупки;
- 11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;
- 12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с п.2 ч.2 ст. 3.1-4 223-ФЗ;
- 13) предложение о цене договора (цена лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона.

5.7.2. Не предоставление документов, предусмотренных пунктом 5.7.1., является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе соответствующего участника закупок за исключением случаев, когда такая заявка не подлежит отклонению в соответствии с требованиями ст.3.4-1 223-ФЗ, при этом такая заявка приравнивается к заявке, в которой содержится предложение о поставке товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.

5.7.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется с учетом пп. «а» п.3 ч.4, пп. «а» п.3 ч.5 ст. 3.1-4, п.5 ч.8 ст.3 223-ФЗ.

Часть 6. Способы закупок

6.1. Закупки могут быть конкурентными и неконкурентными:

6.1.1. Закупки осуществляются с помощью следующих конкурентных способов закупки:

- 1) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- 2) открытый аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- 3) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- 4) запрос предложений (запрос предложений в электронном виде, закрытый запрос предложений);
- 5) запрос цен (открытый запрос цен).

6.1.2. Неконкурентные закупки:

- 1) закупка у единственного поставщика;
- 2) закупка у СМСП по принципу "электронного магазина", проводимая согласно п. 13.3. настоящего Положения.

6.2. Закупка в электронной форме

6.2.1. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком на электронной площадке, включенной Правительством Российской Федерации в перечень операторов электронных площадок, предусмотренный частью 11 статьи 3.4 Закона N 223-ФЗ. При этом для подачи заявки субъекты МСП получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Законом N 44-ФЗ.

6.2.2. При проведении закупки в электронной форме Заказчик размещает информацию о закупке в ЕИС и на электронной площадке.

6.2.3. Порядок проведения конкурентной закупки в электронной форме регулируется ст. 3.3 223-ФЗ, настоящим Положением в части, не противоречащей указанной норме, регламентам, правилам проведения процедур, установленным оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки.

6.2.4. По результатам проведения процедуры закупки в электронной форме Заказчик и победитель закупки заключают договор в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо в бумажной форме.

6.2.5. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает:

- 1) направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений документации (извещения) об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке;
- 2) размещение в ЕИС таких разъяснений;
- 3) подачу заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений;

- 4) предоставление комиссии по закупкам доступа к указанным заявкам;
- 5) сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме;
- 6) формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с 223-ФЗ.

6.2.6. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в ней необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

6.2.7. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, проведением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов, которые должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика, оператора электронной площадки.

6.3. Закупка закрытым способом

6.3.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

6.3.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ.

6.3.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

6.3.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

Часть 7. Извещение и документация о закупке. Отмена проведения конкурентной закупки. Порядок предоставления разъяснений.

7.1. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации закупочной процедуры. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

7.2. В извещении о конкурентной закупке должны быть указаны, как минимум, следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 настоящего Федерального закона (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);
- 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 11) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о

преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

12) иные сведения, определенные положением о закупке.

7.3. Документация о конкурентной закупке должна включать сведения, в том числе:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

- 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 223-ФЗ;
- 16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 18) иные сведения, определенные положением о закупке.

7.4. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению (в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только СМСП).

Если из-за особенностей способа проведения закупки отсутствуют сведения, которые предусмотрены настоящим пунктом, в документации в соответствующем разделе указывается "не установлено", "не взимается", "не предоставляется" и т.д.

7.5. Порядок предоставления разъяснений.

7.5.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить запрос на предоставление разъяснений положений извещения о проведении закупки, положений документации о конкурентной закупке с учетом следующих требований:

- В случае осуществления закупки в электронной форме, направление запроса на разъяснение и предоставление разъяснений осуществляется в соответствии с регламентом площадки;

- Заказчик обязан предоставить разъяснение положений извещения о проведении закупки, закупочной документации (далее по подразделу – разъяснение, разъяснения) в соответствии с поданным запросом в форме, предусмотренной документацией, в течение 3 (трех) рабочих дней при условии, что запрос на разъяснение поступил не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Если запрос был направлен в нарушение данных сроков, заказчик имеет право не давать разъяснения по такому запросу;

- Разъяснения должны быть размещены в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса на разъяснения. Размещаемые разъяснения должны сопровождаться предметом запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос на разъяснения;

- Разъяснения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора, в противном случае необходимо внести изменения в извещение о проведении такой закупки и (или) в документацию о такой закупке.

7.6. Отмена проведения конкурентной закупки.

7.6.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

7.6.2. После окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке Заказчик вправе отменить проведение закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

Часть 8. Открытый аукцион

8.1. Открытый аукцион (далее - аукцион) проводится в случае, когда предложения участников закупки можно сравнить только по критерию - цена.

8.2. Извещения о закупке путем проведения аукциона (далее – извещение о проведении аукциона), размещается в единой информационной системе, не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи аукционных заявок (в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только СМСП предусмотрены иные сроки в соответствии с настоящим Положением).

8.3. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны сведения в соответствии с п.7.2 части 7 настоящего положения.

8.4. Документация о закупке путем проведения аукциона (далее - аукционная документация) должна содержать сведения в соответствии с п. 7.3 настоящего положения.

8.4.1. К аукционной документации должен быть приложен проект договора;

8.4.2. Аукционная документация не должна содержать требования к квалификации участника закупок, а также требования к его деловой репутации, наличию производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которого является предметом договора.

8.5. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации (извещения). В течении 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС разъяснения положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не

может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не давать разъяснений положений документации (извещения) о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

8.6. Изменения, вносимые в извещение (документацию) об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение (документацию) об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

8.7. Для участия в аукционе участник закупок подает аукционную заявку в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией.

8.8. Аукционная заявка должна содержать сведения в соответствии с условиями п. 5.7. настоящего Положения и аукционной документации (извещения).

8.9. Участник закупок направляет заявку оператору электронной площадки в форме электронного документа.

8.10. Участник закупок вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона.

8.11. Прием заявок прекращается в день рассмотрения заявок непосредственно до начала рассмотрения заявок, указанного в извещении о проведении аукциона. Аукционные заявки, полученные после окончания времени приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам закупок.

8.12. Участник закупок вправе отозвать аукционную заявку в любое время до дня и времени окончания приема аукционных заявок.

8.13. Аукцион признается несостоявшимся, если не подано ни одной заявки либо подана одна заявка. В этом случае закупка товаров, работ, услуг, являвшихся предметом аукциона, производится в соответствии с 223-ФЗ и настоящим Положением;

8.14. Комиссия рассматривает аукционные заявки на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией. Срок рассмотрения аукционных заявок не может превышать пяти дней со дня окончания подачи аукционных заявок. При необходимости к рассмотрению аукционных заявок привлекаются независимые эксперты.

8.15. На основании результатов рассмотрения аукционных заявок Комиссией принимается решение о допуске участника закупок к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе, что отражается в протоколе рассмотрения аукционных заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения аукционных заявок.

Если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником закупки заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

8.16. В протокол вносится информация в соответствии с п. 4.8 настоящего Положения.

8.17. Протокол рассмотрения аукционных заявок размещается в ЕИС в течение трех дней со дня его подписания.

8.18. Участники закупок, признанные участниками аукциона, и участники закупок, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятых Комиссией решениях путем размещения протокола в ЕИС.

8.19. В Аукционе могут участвовать только участники закупок, признанные участниками аукциона. Аукцион проводится в соответствии с регламентом работы и инструкциями электронной площадки с помощью ее программных средств. Аукцион проводится в день и время, которые указаны в документации об аукционе.

8.20. Аукцион проводится не позднее, чем через 5 дней с момента публикации протокола рассмотрения аукционных заявок, путем снижения начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 процента до 5 процентов начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену права заключить договор. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

8.21. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям аукционной документации, признается победителем аукциона.

В случае если в ходе проведения аукциона ни один из участников не подал предложение о цене договора, Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме участников такого аукциона, допущенных по результатам рассмотрения первых частей заявок. При этом договор заключается по НМЦД (начальной сумме цен единиц) или по цене, согласованной с участником закупки и не превышающей НМЦД (начальную сумму цен единиц), с участником закупки, заявка которого подана:

1) ранее других заявок на участие в аукционе в электронной форме, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям извещения и документации о закупке;

2) единственным участником аукциона в электронной форме, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям извещения и документации о закупке.

При этом такой участник признается победителем аукциона в электронной форме и не вправе отказаться от заключения договора.

8.22. Результаты проведенного аукциона фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона, который должен содержать информацию предусмотренную п. 4.9. настоящего Положения, о дате проведения аукциона, количестве заявок, участвовавших в аукционе, наименовании участников, их предложениях о цене, информацию об участнике, признанном победителем аукциона, с которым будет заключён договор.

8.23. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона. Информация о результатах аукциона размещается в ЕИС в течение трех дней со дня подписания протокола аукциона.

8.24. Договор заключается Заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом норм законодательства. В проект договора, который прилагается к извещению о проведении закупки и (или) документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона.

Часть 9. Открытый конкурс

9.1. Открытый конкурс в электронной форме (Далее – конкурс) на право заключения договора:

9.1.1. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется путем проведения конкурса на основании конкретных потребностей Заказчика, когда он для выбора наилучших условий исполнения договора использует несколько критериев оценки заявок на участие в конкурсе, предусмотренных настоящим Положением.

9.1.2. Взимание с участников закупки платы за участие в конкурсе не допускается.

9.1.3. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не менее, чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС (в соответствии с 223-ФЗ) (в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только СМСП предусмотрены иные сроки в соответствии с настоящим Положением).

9.2. Извещение о проведении конкурса:

9.2.1. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны сведения в соответствии с п. 7.2 части 7 настоящего положения.

К извещению о проведении конкурса должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

9.2.2. Извещение о проведении конкурса является неотъемлемой частью конкурсной документации. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении конкурса, должны соответствовать сведениям, указанным в конкурсной документации.

9.2.3. Изменения, вносимые в извещение (документацию) об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение (документацию) об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

9.3. Конкурсная документация:

9.3.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

9.3.2. Конкурсная документация должна содержать сведения в соответствии с п.7.3 части 7 настоящего положения.

9.3.3. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации (извещения). В течении 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС без наименования участника закупок разъяснения положений документации. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не давать разъяснений положений документации (извещения) о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9.4. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

9.4.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, комиссия по закупкам должна оценить и сопоставить заявки по критериям, указанным в документации о закупке. Совокупная значимость этих критерии должна составлять 100 процентов.

9.4.2. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

- 1) цена;
- 2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;
- 3) расходы на эксплуатацию товара;
- 4) расходы на техническое обслуживание товара;
- 5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;
- 7) деловая репутация участника закупок;

8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

9) квалификация участника закупки;

10) квалификация работников участника закупки.

9.4.3. В конкурсной документации Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных п. 9.4.2 настоящего Положения. Для каждого критерия оценки в конкурсной документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость выбранных критериев должна составлять 100 процентов.

9.4.4. Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в пп. 1, 3, 4 п. 9.4.2 настоящего Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы по следующей формуле:

$$\text{ЦБ}_i = \text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i \times 100 \times \text{ЗК},$$

где ЦБ_i - количество баллов по критерию;

Ц_{min} - минимальное предложение из сделанных участниками закупки;

Ц_i - предложение участника, которое оценивается.

ЗК - значимость критерия.

Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в пп. 5, 6 п. 9.4.2 настоящего Положения, предложениям участников конкурса присваиваются баллы по следующей формуле:

$$\text{СБ}_i = \text{С}_{\min} / \text{С}_i \times 100 \times \text{ЗК},$$

где СБ_i - количество баллов по критерию;

С_{min} - минимальное предложение из сделанных участниками;

С_i - предложение участника, которое оценивается.

ЗК - значимость критерия.

Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в пп. 2, 7, 8, 10 п. 9.4.2 настоящего Положения, в конкурсной документации устанавливаются:

1) показатели (подкriterии), по которым будет оцениваться каждый критерий;

2) минимальное и максимальное количество баллов, которое может быть присвоено по каждому показателю;

3) правила присвоения баллов по каждому показателю. Такие правила должны исключать возможность субъективного присвоения баллов;

4) значимость каждого из показателей.

Совокупная значимость всех показателей по одному критерию должна быть равна 100%. Предложениям участников конкурса по показателям присваиваются баллы по следующей формуле:

$$ПБ_i = П_i / П_{max} \times ЗП,$$

где $ПБ_i$ - количество баллов по показателю;

$П_i$ - предложение участника, которое оценивается;

$П_{max}$ - предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов;

$ЗП$ - значимость показателя.

Итоговые баллы по каждому критерию определяются путем произведения количества баллов (суммы баллов по показателям) на значимость критерия.

Для оценки и сопоставления заявок по критериям, указанным в пп. 9 п. 9.4.2 настоящего Положения, в конкурсной документации присваиваются баллы по следующей формуле:

$$О_i = КЗ * К_i * 100\%,$$

где:

$КЗ$ - коэффициент значимости показателя;

$К_i$ - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$К_i = 1$, при наличии показателя по критерию.

$К_i = 0$, при отсутствии показателя по критерию.

$О_i$ – количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю).

В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), при этом заказчиком установлено предельно необходимое минимальное значение, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) ($НЦБ_i$), определяется:

а) в случае если $K_{min} > K_{пред}$, - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_{min} / K_i);$$

б) в случае, если $K_{min} \leq K_{пред}$, - по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_{пред} / K_i);$$

при этом $НЦБ_{min} = КЗ \times 100$,

где:

$КЗ$ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, $КЗ = 1$;

K_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

Кпред - предельно необходимое заказчику значение характеристик;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

НЦБ_{min} - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам закупки, предложение которых меньше предельно необходимого минимального значения, установленного заказчиком.

В случае если для заказчика лучшим условием исполнения контракта по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия (показателя), при этом заказчиком установлено предельно необходимое максимальное значение, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ_i), определяется:

а) в случае если K_{max} < Кпред, - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = K_3 \times 100 \times (K_i / K_{\max});$$

б) в случае, если K_{max} ≥ Кпред, - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = K_3 \times 100 \times (K_i / \text{Кпред});$$

при этом НЦБ_{max} = K₃ × 100,

где:

K₃ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, K₃ = 1;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

Кпред - предельно необходимое заказчику значение характеристик;

НЦБ_{max} - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

Итоговое количество баллов, присваиваемых заявке по результатам оценки и сопоставления, определяется как сумма итоговых баллов по каждому критерию.

Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов.

Порядок оценки заявок устанавливается в конкурсной документации в соответствии с п. п. 9.4.3 - 9.4.4 настоящего Положения. Он должен позволять однозначно и объективно выявить лучшие из предложенных участниками условия исполнения договора.

9.5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

9.5.1. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и в соответствии с формами, которые установлены конкурсной документацией. Такая заявка подается посредству функционала электронной площадки.

9.5.2. Началом срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, указанный в извещении о проведении конкурса. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении конкурса.

9.5.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения в соответствии с условиями п. 5.7. настоящего Положения и конкурсной документации (извещения).

9.5.4. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка, иные документы.

9.5.5. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе, за исключением предусмотренных настоящим Положением.

9.5.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе (лоте конкурса).

9.5.7. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

9.6. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе (рассмотрение первых частей заявок).

9.6.1. Открытие доступа к заявкам осуществляется в день и время, указанные в извещении о проведении конкурса.

9.6.2. Если установлен факт подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе (в отношении одного лота при наличии двух и более лотов в конкурсе) при условии, что поданные им ранее заявки не отозваны, эти заявки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

Если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником закупки заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки. Комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

9.6.3. При открытии доступа к заявкам на участие в конкурсе комиссия по закупкам заносит в протокол сведения, предусмотренные п. 4.8 Положения, а также следующую информацию:

- 1) место, дата, время проведения открытия доступа к заявкам;
- 2) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета конкурса (лота);
- 4) номер поступившей заявки, присвоенный оператором электронной площадки;
- 5) наличие сведений и документов, предусмотренных настоящим Положением и конкурсной документацией, которые являются основанием для допуска к участию;
- 6) наличие сведений и документов, содержащихся в заявке на участие в конкурсе и соответствующих критериям оценки и сопоставления заявок на участие в нем.

9.6.4. В случае, если на участие в конкурсе не подано заявок либо подана одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, соответствующая информация вносится в протокол.

9.6.5. Протокол оформляется комиссией по закупкам и подписывается присутствующими членами комиссии по закупкам. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после подписания.

9.7. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе (рассмотрение вторых частей заявок).

9.7.1. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в конкурсе и осуществляет проверку соответствия участников закупки требованиям, установленным законодательством, настоящим Положением и конкурсной документацией.

9.7.2. Комиссия по закупкам рассматривает заявки участников в день, указанный в документации (извещении).

9.7.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе не может длиться более пяти дней со дня размещения в ЕИС протокола открытия доступа.

9.7.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе составляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Данный протокол оформляется комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими при рассмотрении членами комиссии по закупкам в день рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9.7.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения в соответствии с Частью 4 настоящего Положения, а так же:

- 1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения заявок;
- 2) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета конкурса (лота);
- 4) решение о соответствии участника закупки или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

9.7.6. В случае, если к участию в конкурсе не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, конкурс признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9.7.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после его подписания.

9.8. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

9.8.1. Оценка и сопоставление заявок, допущенных к участию в конкурсе, осуществляются в целях определения заявки, наиболее удовлетворяющей потребностям Заказчика в товаре, работе, услуге, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены конкурсной документацией.

9.8.2. Срок оценки и сопоставления заявок не может превышать пяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в конкурсной документации.

9.8.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложений участников. Победителем признается участник конкурса, который сделал лучшее предложение и заявке которого присвоен первый номер. Если в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же предложения.

9.8.4. По результатам оценки и сопоставления допущенных к участию в конкурсе заявок комиссия по закупкам на основании установленных критериев принимает решение о результатах оценки и сопоставления, победителю конкурса, заявке которого присваивается первый номер, а также участнику, заявке которого присваивается второй номер. Данное решение оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором указываются сведения в соответствии с частью 4.9. настоящего Положения, а так же:

- 1) место, дата, время проведения оценки и сопоставления заявок;
- 2) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование предмета конкурса (лота конкурса) и номер конкурса (лота конкурса);

9.8.5. Протокол оценки и сопоставления заявок оформляется комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня с момента подписания.

9.8.6. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, извещение о проведении конкурса, конкурсная документация, внесенные в конкурсную документацию изменения и разъяснения конкурсной документации хранятся Заказчиком не менее трех лет.

9.9. Открытый конкурс

(Далее – конкурс) на право заключения договора:

9.9.1. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется путем проведения конкурса на основании конкретных потребностей Заказчика, когда он для выбора наилучших условий исполнения договора использует несколько критериев оценки заявок на участие в конкурсе, предусмотренных настоящим Положением.

9.9.2. Взимание с участников закупки платы за участие в конкурсе не допускается.

9.9.3. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещаются Заказчиком в ЕИС и не менее, чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС (в соответствии с 223-ФЗ) (в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только СМСП предусмотрены иные сроки в соответствии с настоящим Положением).

9.9. Извещение о проведении конкурса:

9.9.1. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны сведения в соответствии с п. 7.2 части 7 настоящего положения.

К извещению о проведении конкурса должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

9.9.2. Извещение о проведении конкурса является неотъемлемой частью конкурсной документации. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении конкурса, должны соответствовать сведениям, указанным в конкурсной документации.

9.9.3. Изменения, вносимые в извещение (документацию) об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение (документацию) об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

9.10. Конкурсная документация:

9.10.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается в соответствии с настоящим Положением.

9.10.2. Конкурсная документация должна содержать сведения в соответствии с п.7.3 части 7 настоящего положения.

9.10.3. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации (извещения). Не позднее трех дней со дня поступления такого запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки и одновременно размещает их в ЕИС без наименования участника закупок. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Заказчик вправе не давать разъяснений положений документации (извещения) о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9.11. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

9.11.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, комиссия по закупкам должна оценить и сопоставить заявки по критериям, указанным в документации о закупке. Совокупная значимость этих критериев должна составлять 100 процентов.

9.11.2. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть критерии из предусмотренных п. 9.4.2 настоящего Положения

9.11.3. В конкурсной документации Заказчик должен указать не менее двух критериев из предусмотренных п. 9.4.2 настоящего Положения. Для каждого критерия оценки в конкурсной

документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость выбранных критериев должна составлять 100 процентов.

9.11.4. Порядок оценки и сопоставления заявок по критериям, устанавливаются в документации и должны соответствовать п. 9.4.4 настоящего Положения.

9.12. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

9.12.1. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и в соответствии с формами, которые установлены конкурсной документацией. Такая заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте с указанием наименования конкурса. Она может быть подана участником закупки лично либо направлена посредством почты или курьерской службы.

9.12.2. Началом срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса и конкурсной документации. Окончанием указанного срока является время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом вскрытия конвертов с заявками.

9.12.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения в соответствии с условиями п. 5.7. настоящего Положения и конкурсной документации (извещения).

9.12.4. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка, иные документы.

9.12.5. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в нее документов, должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, им уполномоченным. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от его имени, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе, за исключением предусмотренных настоящим пунктом Положения.

9.12.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе (лоте конкурса).

9.12.7. Заказчик, принявший заявку на участие в конкурсе, обязан обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность содержащихся в них сведений до вскрытия таких конвертов.

9.12.8. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

9.12.9. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в течение срока подачи заявок регистрируется в журнале регистрации заявок.

В названном журнале указываются следующие сведения:

- 1) дата и время поступления конверта с заявкой на участие в закупке;
- 2) способ подачи заявки на участие в закупке;

9.12.10. По требованию участника закупки член комиссии может выдать расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе, указав состояние заявки (наличие повреждений, признаков вскрытия), дату и время ее получения.

9.13. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

9.13.1. При вскрытии конвертов вправе присутствовать участники закупки или их представители (при наличии соответствующей доверенности).

9.13.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе комиссия по закупкам обязана объявить присутствующим о возможности подать, изменить или отозвать заявки на участие в конкурсе.

9.13.3. Если установлен факт подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурсе (в отношении одного лота при наличии двух и более лотов в конкурсе) при условии, что поданные им ранее заявки не отозваны, эти заявки не рассматриваются и возвращаются такому участнику. Если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником закупки заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

9.13.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие комиссия по закупкам объявляет и заносит в протокол сведения предусмотренные п. 4.8 Положения, а также следующую информацию:

- 1) место, дата, время проведения вскрытия конвертов с заявками;
- 2) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета конкурса (лота);
- 4) номер поступившей заявки, присвоенный комиссией по закупкам при получении заявки;
- 5) наличие сведений и документов, предусмотренных настоящим Положением и конкурсной документацией, которые являются основанием для допуска к участию;
- 6) наличие сведений и документов, содержащихся в заявке на участие в конкурсе и соответствующих критериям оценки и сопоставления заявок на участие в нем.

9.13.5. В случае, если на участие в конкурсе не подано заявок либо подана одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, соответствующая информация вносится в протокол вскрытия конвертов с заявками.

9.13.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе должен содержать информацию в соответствии с настоящим Положением и оформляется комиссией по закупкам и подписывается присутствующими членами комиссии по закупкам непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после проведения вскрытия конвертов с заявками.

9.13.7. Комиссия по закупкам вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.13.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока их приема, возвращаются участникам закупки без рассмотрения.

9.14. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9.14.1. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в конкурсе и осуществляет проверку соответствия участников закупки требованиям, установленным законодательством, настоящим Положением и конкурсной документацией.

9.14.2. Комиссия по закупкам рассматривает заявки участников в день, указанный в документации (извещении).

9.14.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе не может длиться более пяти дней со дня размещения в ЕИС протокола вскрытия конвертов.

9.14.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе составляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Данный протокол оформляется комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими при рассмотрении членами комиссии по закупкам в день рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9.14.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения в соответствии с Частью 4 настоящего Положения, а так же:

- 1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения заявок;
- 2) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета конкурса (лота);
- 4) решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.

9.14.6. В случае, если к участию в конкурсе не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, конкурс признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9.14.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается в ЕИС не позднее чем через три дня после его подписания.

9.15. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

9.15.1. Оценка и сопоставление заявок, допущенных к участию в конкурсе, осуществляются в целях определения заявки, наиболее удовлетворяющей потребностям Заказчика в товаре, работе, услуге, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены конкурсной документацией.

9.15.2. Срок оценки и сопоставления заявок не может превышать пяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в конкурсной документации.

9.15.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложений участников. Победителем признается участник конкурса, который сделал лучшее предложение и заявке которого присвоен первый номер. Если в нескольких заявках содержатся одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других, содержащих такие же предложения.

9.15.4. По результатам оценки и сопоставления допущенных к участию в конкурсе заявок комиссия по закупкам на основании установленных критериев принимает решение о результатах оценки и сопоставления, победителю конкурса, заявке которого присваивается первый номер, а также участнику, заявке которого присваивается второй номер. Данное решение оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором указываются сведения в соответствии с частью 4 настоящего Положения, а так же:

- 1) место, дата, время проведения оценки и сопоставления заявок;
- 2) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование предмета конкурса (лота конкурса) и номер конкурса (лота конкурса);
- 4) перечень участников конкурса, заявки которых оценивались и сопоставлялись, с указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), местонахождения, почтового адреса и номера поступившей заявки, присвоенной Заказчиком при получении заявки;

9.15.5. Протокол оценки и сопоставления заявок оформляется комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня с момента подписания.

9.15.6. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, извещение о проведении конкурса, конкурсная документация, внесенные в конкурсную документацию изменения и разъяснения конкурсной документации хранятся Заказчиком не менее трех лет.

Часть 10. Запрос котировок в электронной форме

10.1. Запрос котировок в электронной форме (далее - запрос котировок) - открытая конкурентная процедура закупки.

10.2. Запрос котировок может проводиться, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 000 000 рублей.

10.3. Победителем признается соответствующий требованиям извещения о закупке участник запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора.

10.4. При проведении запроса котировок Заказчик не составляет документацию о закупке.

10.5. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение о проведении запроса котировок не менее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие, установленного в извещении, за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в ЕИС (в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только СМСП предусмотрены иные сроки в соответствии настоящим Положением).

10.6. В извещение о проведении запроса котировок должны быть включены сведения, указанные в п.7.2 настоящего Положения.

К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

10.7. Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

10.8. Заявка на участие в запросе котировок должна включать сведения в соответствии с условиями п. 5.7. настоящего Положения и документации (извещения).

Если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником закупки заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

10.9. Заявка на участие в запросе котировок может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.

10.10. Не допускается устанавливать иные требования к составу заявки на участие в запросе котировок, помимо предусмотренных настоящим Положением.

10.11. Участник запроса котировок имеет право подать только одну заявку на участие. Он вправе изменить или отозвать поданную заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

10.12. Для участия в запросе котировок в электронной форме заявку необходимо подать посредством функционала электронной площадки в соответствии с требованиями настоящего Положения и извещения.

Заявка в электронной форме направляется оператору электронной площадки.

10.13. Участник запроса котировок вправе подать заявку на участие в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие.

10.14. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оператор электронной площадки направляет Заказчику все заявки, поданные на участие.

10.15. В протокол рассмотрение и оценки заявок вносятся сведения, указанные в п. 4.9 настоящего Положения, а также:

- 1) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 2) наименование предмета и номер запроса котировок;
- 3) номер заявки, присвоенный оператором электронной площадки;
- 4) сведения о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и извещением о проведении запроса котировок сведений и документов, необходимых для допуска к участию;
- 5) предложение участника, признанного победителем, о цене договора, предложение о цене договора, следующее после предложенного победителем, и предложения о цене договора остальных участников запроса котировок, подавших заявки;
- 6) сведения об участниках, которым отказано в допуске, с обоснованием отказа и сведения о решении каждого члена комиссии об отказе в допуске.

10.16. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок. Оцениваются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения.

10.17. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше.

10.18. Протокол рассмотрения и оценки заявок оформляется комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам. Указанный протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня после его подписания. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика не менее трех лет.

10.19. По результатам запроса котировок Заказчик заключает договор с победителем в порядке, установленном настоящим Положением.

10.20. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подано ни одной, запрос котировок признается несостоявшимся. Если к участию в запросе котировок не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, запрос котировок признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.

10.21. Протокол, составленный по итогам проведения запроса котировок, заявки на участие, а также изменения в них, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в извещение, разъяснения хранятся Заказчиком не менее трех лет.

Часть 11. Запрос предложений в электронной форме.

11.1. Запрос предложений в электронной форме (далее - запрос предложений) - открытая конкурентная процедура закупки.

11.2. Запрос предложений может проводиться, если начальная (максимальная) цена договора менее 10 млн рублей.

11.3. Отбор предложений осуществляется на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

11.4. По результатам запроса предложений Заказчик заключает договор с победителем в порядке, установленном настоящим Положением.

11.5. Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке извещение и документацию о проведении запроса предложений не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса, установленного в документации о проведении запроса предложений, за исключением случаев, когда сведения о закупке могут не размещаться в ЕИС в соответствии с настоящим Положением (в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только СМСП предусмотрены иные сроки в соответствии с настоящим Положением).

11.6. Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок. Решение об отказе от проведения запроса предложений размещается в ЕИС и на электронной площадке в день принятия такого решения.

11.7. Извещение о проведении запроса предложений является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений. Сведения в данном извещении должны соответствовать сведениям, указанным в п. 7.2. настоящего Положения.

К извещению о запросе предложений должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения.

11.8. Изменения, внесенные в извещение о проведении запроса предложений, размещаются Заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении. Изменение предмета запроса предложений не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного настоящим Положением.

11.9. Документация о проведении запроса предложений должна содержать сведения, установленные п. 7.3. настоящего Положения.

11.10. К извещению, документации о проведении запроса предложений должен быть приложен проект договора, который является их неотъемлемой частью.

11.11. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть:

1) цена;

2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг;

- 3) расходы на эксплуатацию товара;
- 4) расходы на техническое обслуживание товара;
- 5) сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг;
- 7) деловая репутация участника закупок;
- 8) наличие у участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 9) квалификация участника закупки;
- 10) квалификация работников участника закупки.

Для каждого критерия оценки в документации о проведении запроса предложений устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.

11.12. В рамках каждого критерия могут быть установлены показатели, по которым он будет оцениваться. По каждому из таких показателей должна быть установлена его значимость. Совокупная значимость всех показателей должна быть равна 100 процентам.

11.13. Порядок оценки заявок по критериям, методика оценки предложений, порядок расчета итогового количества баллов устанавливаются в документации о проведении запроса предложений в соответствии с п. 9.4.3 и 9.4.4 настоящего положения и должны позволять однозначно и объективно выявить лучшие условия исполнения договора из предложенных участниками.

11.14. Заявка на участие в запросе предложений подается посредством функционала электронной площадки в срок, установленный в извещении и документации.

Заявку в электронной форме участник направляет оператору электронной площадки.

11.15. Заявка на участие в запросе предложений должна включать сведения в соответствии с условиями п. 5.7. настоящего Положения и документации (извещения).

Если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником закупки заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

11.16. Заявка на участие в запросе предложений может содержать:

- 1) дополнительные документы и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении запроса предложений;
- 2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;
- 3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений.

11.17. Не допускается устанавливать иные требования к составу заявки на участие в запросе предложений, помимо предусмотренных настоящим Положением.

11.18. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. Участник вправе изменить или отозвать заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в закупке, направив уведомление об этом оператору электронной площадки.

11.19. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в таком запросе.

11.20. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, Комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком запросе предложений, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого запроса предложений или об отказе в допуске к участию в таком запросе предложений по основаниям, предусмотренным настоящим Положением. В протокол вносятся сведения, указанные в п. 4.8. настоящего Положения, а также:

- 1) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 2) наименование предмета и номер запроса предложений;
- 3) номер заявки, присвоенный оператором электронной площадки;
- 4) данные о наличии в заявке предусмотренных настоящим Положением и документацией о проведении запроса предложений сведений и документов, необходимых для допуска к участию;
- 5) решение о допуске заявок участников закупки к участию в запросе предложений или об отказе в допуске с обоснованием такого отказа, сведения о решении каждого члена комиссии о допуске или отказе в допуске.
- 6) информация о наличии в заявке сведений и документов, на основании которых оцениваются и сопоставляются заявки на участие в запросе предложений, а также предложения участников по установленным в документации критериям оценки и сопоставления заявок из числа критериев настоящего Положения.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссией не может превышать 3 (трех) рабочих дней со дня открытия доступа к первым частям заявок.

11.21. Если на участие в запросе предложений не подано заявок либо подана одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол открытия доступа к поданным заявкам.

11.22. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком запросе предложений требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме. Протокол рассмотрения вторых частей заявок подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам непосредственно после проведения данной процедуры. Указанный протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания. В протокол вносятся сведения, указанные в п. 4.8. настоящего Положения.

11.23. Комиссия по закупкам в день и в месте, которые указаны в документации, приступает к оценке и сопоставлению заявок. Если в ходе рассмотрения заявок к участию в запросе предложений была допущена заявка только одного участника закупки, оценка такой заявки не проводится.

Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме составляет не более 3 (трех) рабочих дней с даты направления оператором ЭП информации, указанной в пункте 11.19 Положения.

11.24. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в запросе предложений на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений. Оцениваются и сопоставляются только заявки, допущенные комиссией по результатам рассмотрения.

11.25. Комиссия по закупкам при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений обязана отказать участнику в допуске в случаях, установленных настоящим Положением.

11.26. Заявки, допущенные к участию в запросе предложений, оцениваются и сопоставляются с целью выявить условия исполнения договора, наиболее удовлетворяющие потребностям Заказчика, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены документацией о проведении запроса предложений.

11.27. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложенных участником условий исполнения договора.

Заявке на участие, которая содержит лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

11.28. По результатам оценки и сопоставления заявок, допущенных к участию в запросе предложений, комиссия по закупкам на основании установленных критериев выбирает победителя запроса предложений, заявке которого присваивается первый номер, а также участника, заявке которого присваивается второй номер.

11.29. Протокол оценки и сопоставления заявок оформляется комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

11.30. Если к участию в запросе предложений не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, запрос предложений признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

11.31. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений должен содержать сведения, указанные в п. 4.9. настоящего Положения, а также:

- 1) фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;
- 2) наименование предмета и номер запроса предложений;

3) перечень всех участников запроса предложений, заявки которых были рассмотрены, с указанием номеров, присвоенных заявкам оператором электронной площадки.

11.32. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

Данный протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика не менее трех лет.

11.33. Протоколы, составленные в ходе проведения запроса предложений, а также по его итогам, заявки на участие, а также изменения в них, извещение о проведении запроса предложений, документация о проведении запроса предложений, изменения, внесенные в документацию, разъяснения документации хранятся Заказчиком не менее трех лет.

Часть 12. Запрос цен

12.1. Запрос цен – конкурентная процедура закупки.

12.1.1. Запрос цен может проводиться, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 1 000 000 (один миллион) рублей.

12.1.2. Извещение и документация о проведении запроса цен должно соответствовать требованиям части 7, установленным настоящим Положением.

12.1.3. Извещение о проведении запроса цен размещается заказчиком в ЕИС не менее, чем за три рабочих дня до дня окончания подачи заявок.

12.1.4. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать объявление о проведении запроса цен в любых средствах массовой информации.

12.1.5. Изменения, вносимые в извещение (документацию) об осуществлении запроса цен, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение (документацию) об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

12.2. Порядок подачи заявок

12.2.1. Заинтересованное лицо вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается.

12.2.2. Заявка подается заинтересованным лицом заказчику в письменной форме в срок и в месте, указанных в извещении о проведении запроса цен. Заявка на участие в запросе цен может быть подана в запечатанном конверте, на котором должно быть указано наименование (предмет) запроса цен. В случае, если заявка подана в запечатанном конверте, такой конверт может быть вскрыт только комиссией при рассмотрении заявок в соответствии с настоящим Положением.

12.2.3. Заявка на участие в запросе цен должна содержать сведения в соответствии с условиями п. 5.7. настоящего Положения и документации (извещения).

Если заказчиком выявлен факт указания в поданной участником закупки заявке недостоверных сведений, такая заявка подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки.

12.2.4. Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, заявка регистрируется заказчиком. По требованию заинтересованного лица, подавшего заявку, заказчик выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

12.2.5. Проведение переговоров между заказчиком, комиссией и заинтересованным лицом в отношении поданной им заявки не допускается.

12.2.6. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в объявлении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются заинтересованным лицам, подавшим такие заявки.

12.2.7. В случае, если после окончания срока подачи заявок, указанного в извещении подана только одна заявка, соответствующая требованиям, установленным извещением о проведении запроса цен, и содержит предложение о цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен, заказчик заключает договор с участником запроса цен, подавшим такую заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса цен, и по цене, предложенной указанным участником запроса цен в заявке. При непредставлении заказчику участником запроса цен в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса цен, подписанного договора участник запроса цен признается уклонившимся от заключения договора.

12.2.8. В случае, если не подана ни одна заявка, заказчик вправе осуществить повторную закупку способом запроса цен, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с настоящим Положением. Если на участие в запросе цен не подано заявок либо подана одна заявка, запрос цен признается несоставившимся. Соответствующая информация вносится в протокол.

12.3. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен.

12.3.1. Комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен и соответствие заинтересованных лиц, подавших заявки, требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен в соответствии с настоящим Положением, и оценивает заявки.

12.3.2. Победителем в проведении запроса цен признается участник запроса цен, подавший заявку на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, который соответствует требованиям к участникам закупок, установленным в извещении о проведении запроса цен в соответствии с настоящим Положением, и в заявке которого содержится предложение о наиболее низкой цене договора. При предложении одинаковых ценовых предложений договора несколькими участниками запроса цен победителем в проведении запроса цен признается участник запроса цен, заявка которого поступила ранее заявок других участников запроса цен.

12.3.3. Комиссия отклоняет заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен, или заинтересованное лицо, подавшее заявку не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен в соответствии с настоящим Положением, или предложенная в заявках цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса цен. Отклонение заявок по иным основаниям не допускается.

12.3.4. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения в соответствии с п. 4.9. настоящего Положения и о заказчике, о существенных условиях договора, о всех участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, сведения о победителе в проведении запроса цен, об участнике закупки, предложившем в заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса цен, или об участнике закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса цен условий. Протокол рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня его подписания. Протокол рассмотрения и оценки заявок составляется в одном экземпляре.

12.3.5. В случае, если победитель в проведении запроса цен в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен, не представил заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

12.3.6. В случае, если победитель в проведении запроса цен признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником запроса цен, предложившим такую же, как победитель в проведении запроса цен, цену договора, а при отсутствии такого участника запроса цен - с участником запроса цен, предложение о цене договора которого является следующим по степени выгодности после предложения о цене договора победителя в проведении запроса цен. В случае уклонения указанных участников запроса цен от заключения договора заказчик вправе провести повторный запрос цен.

12.3.7. В случае отклонения комиссией всех заявок либо отсутствия заявок заказчик вправе осуществить повторную закупку путем запроса цен, либо осуществить закупку у единственного поставщика в соответствии с настоящим Положением.

Часть 13. Закупки у единственного поставщика. Закупка неконкурентным способом по принципу "электронного магазина".

13.1. Неконкурентный способ закупки, в результате которой Заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком (исполнителем, подрядчиком) без проведения конкурентных процедур выбора, либо в случаях, определенных настоящим Положением, в том числе если проводимые конкурентные процедуры победителя не состоялись.

В случае принятия Правительством Российской Федерации решений о введении специальных мер в сфере экономики, предусмотренных пунктом 1 статьи 26.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", заказчик вправе осуществлять у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) закупку товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения государственного оборонного заказа, а также для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного пунктами 3 - 3.2

статьи 7.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".

13.1.1. В случае осуществления закупки у единственного поставщика, стоимость которой превышает 100000 (сто тысяч) рублей, Заказчик до заключения договора с единственным поставщиком размещает в ЕИС извещение и документацию о закупке в соответствии с частью 7 настоящего положения, а так же к извещению и документации о закупке должен прилагаться проект договора.

Размещение обоснования начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей при осуществлении закупки у единственного поставщика не является обязательным.

13.2. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя может осуществляться в случае, если:

13.2.1. Стоимость товаров, работ и услуг (необходимых для осуществления деятельности учреждения, а также учреждений подведомственных департаменту образования администрации города Нижнего Новгорода), закупаемых Заказчиком, не превышает 2000000 (два миллиона) рублей;

13.2.2. Процедура закупки, проведенная ранее, не состоялась и имеется только один участник закупки, подавший заявку и допущенный до участия в закупке, либо не подано (не допущено к участию) ни одной заявки на участие в конкурентной процедуре;

13.2.3. Осуществляется приобретение (аренда) объекта недвижимости;

13.2.4. Осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а так же иных коммунальных услуг;

13.2.5. Заключается договор за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами, юридическими лицами.

13.2.6. Заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии (за исключением случаев, предусмотренных п. 8 ч. 4 ст. 1 Закона № 223-ФЗ);

13.2.7. Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

13.2.8. Существует срочная потребность в продукции (работах, услугах), в том числе вследствие чрезвычайного события, и проведение конкурентных процедур или использование иного способа закупки является нецелесообразным при условии, что обстоятельства, обусловившие срочность, нельзя было предвидеть или они не являлись результатом медлительности со стороны Заказчика;

13.2.9. Заказчик, ранее закупив продукцию у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что дополнительные закупки должны быть произведены у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность продукции, альтернативной рассматриваемой;

13.2.10. Предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут. При этом, если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг.

13.2.11. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по договору, поставщиком (исполнителем, подрядчиком), по которому является Заказчик.

13.2.12. Заключается договор на оказание услуг связи, в том числе сотовой.

13.2.13. Заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, семинар и другие подобные мероприятия.

13.2.14. В течение определенного ограниченного периода времени существует возможность закупки товаров, работ, услуг по сниженным ценам, либо по цене ниже средней рыночной, в связи с чем применение процедур закупки, требующих времени приведет к невозможности приобретения товара, работы, услуги по такой специальной цене (скидки, распродажи, акции и т. п.).

13.2.15. При продлении ранее заключенного договора в порядке, предусмотренном настоящим положением, если такая возможность изначально предусматривалась договором.

13.2.16. Осуществляется поставка или оказание услуг финансовой аренды (лизинг) по приобретению автотранспорта, автозапчастей, аксессуаров и материалов.

13.2.17. Заключается договор (соглашение) с оператором электронной площадки;

13.2.18. При заключении гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;

13.2.19. производство товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляются учреждением и (или) предприятием уголовно-исполнительной системы, в том числе для нужд исключительно организаций, предприятий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Заказчик вправе в любое время до подписания договора отказаться от проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), отменить закупку.

13.3. Закупка способом по принципу "электронного магазина" осуществляется с соблюдением следующего порядка:

13.3.1. Одной из форм проведения неконкурентной закупки только для субъектов МСП является «закупка в электронном магазине только для субъектов МСП (п. 20.1 ПП РФ № 1352)». Порядок проведения такой закупки определяется настоящим пунктом и регламентом оператора электронной площадки.

13.3.2. Закупка в электронном магазине с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (п. 20.1 ПП РФ № 1352) – способ неконкурентной закупки, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (самозанятые), предусмотренный п. 20.1 ПП РФ № 1352. Закупка в электронном магазине не является торгами в соответствии со статьями 447-449 ГК РФ или публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057-1061 ГК РФ.

13.3.3. Правила проведения закупки в электронном магазине регламентируются настоящим Положением о закупке, Законом № 223-ФЗ, ПП РФ № 1352 и регламентом оператора электронной площадки.

13.3.4. Закупка в электронном магазине осуществляются в случае, если предмет такой закупки включен в утвержденный и размещенный в ЕИС, на официальном сайте и на сайте Заказчика перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП. Требования к формированию указанного перечня содержатся в ПП РФ № 1352. При этом запрещается в рамках одного лота закупать товары (работы, услуги) включенные и не включенные в указанный перечень.

13.3.5. Закупка в электронном магазине осуществляется в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной ч. 10 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ.

13.3.6. Цена договора, заключенного по итогам проведения закупки в электронном магазине, не должна превышать 20 млн. рублей.

13.3.7. Участники закупки размещают на электронной площадке предварительные предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки;

13.3.8. При осуществлении закупки в электронном магазине заказчик составляет и размещает в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством извещение и документацию об осуществлении закупки в электронном магазине.

а) Извещение и документация о проведении запроса цен должно соответствовать требованиям части 7, установленным настоящим Положением.

б) В извещении и документации об осуществлении закупки в электронном магазине должно быть указано, что участниками такой закупки могут быть только субъекты МСП.

13.3.9. При осуществлении закупки в электронном магазине Заказчик вправе разместить в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, проект договора.

13.3.10. Заказчик размещает на электронной площадке информацию о закупаемом товаре (работе, услуге), требования к таким товарам (работам, услугам), участнику закупки из числа субъектов МСП.

13.3.11. Требования к товарам (работам, услугам), устанавливаемые Заказчиком при проведении закупки в электронном магазине, могут включать:

а) Указание на функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости), требования к безопасности товаров (работ, услуг), к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы.

б) Указание на конкретные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, конкретного производителя товара, конкретную страны происхождения товара.

в) Указание на наличие сведений о закупаемых товарах в реестре, предусмотренном ст. 17.1 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".

13.3.12. Заказчик, при проведении закупки в электронном магазине, вправе установить требования к участнику закупки в соответствии с Частью 5 настоящего Положения.

13.3.13. Заказчик при проведении закупки в электронном магазине вправе установить критерии оценки заявок, указанные в пункте 9.4.2 настоящего Положения.

Порядок оценки и сопоставления предложений участников закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги указывается в документации о неконкурентной закупке в электронной форме в соответствии с п. 9.4.4 настоящего Положения.

Заказчик вправе в любое время до подписания договора отказаться от проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), отменить закупку.

13.3.14. Оператор электронной площадки в порядке, установленном регламентом оператора электронной площадки, определяет из состава предварительных предложений, размещенных участниками на электронной площадке, предварительные предложения, соответствующие требованиям Заказчика, и направляет их Заказчику.

13.3.15. Заказчик осуществляет рассмотрение предварительных предложений, направленных оператором электронной площадки, и определяет участника закупки, с которым будет заключаться договор, с учетом требований к участникам, требований к товарам (работам, услугам), порядка и критериев оценки заявок.

В целях конкретизации, уточнения сведений, содержащихся в предварительном предложении участника закупки, заказчик имеет право направить в адрес участников закупки запросы на предоставление разъяснений предварительного предложения, при условии, что такие запросы направляются в адрес всех участников закупки, и при условии, что все запросы касаются одних и тех же положений таких предварительных предложений.

13.3.16. По результатам рассмотрения предварительных предложений заказчик формирует уведомление о результатах проведения закупки в электронном магазине.

13.3.17. Уведомление о результатах проведения закупки в электронном магазине должно содержать сведения об участниках, чьи предварительные предложения были рассмотрены Заказчиком, об участнике, с которым заключается договор, об объеме, цене закупаемых товаров (работ, услуг), сроке исполнения договора. Указанное уведомление может содержать сведения, предусмотренные ч. 14 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ.

13.3.18 Уведомление о результатах проведения закупки в электронном магазине подлежит размещению в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством не позднее, чем через три дня со дня подписания. Указанное уведомление размещается на электронной площадке в порядке, предусмотренном регламентом оператора электронной площадки.

13.3.19. Договор по итогам закупки в электронном магазине заключается с использованием электронной площадки с участником, определенным заказчиком по результатам оценки по критериям, и соответствующим требованиям, размещенным заказчиком на электронной площадке. Договор заключается на основании предложения такого участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

13.3.20. Договор по итогам закупки в электронном магазине заключается не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в единой информационной системе (официальном сайте) уведомления о результатах проведения закупки в электронном магазине.

13.3.21. В случае, если договор не заключен с участником, чье предварительное предложение было признано лучшим по итогам оценки, заказчик вправе обратиться с предложением заключить договор (по мере убывания предпочтительности их предварительных предложений).

13.3.22. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора, если указанный участник отказался от заключения договора Заказчика или в сроки, определенные на электронной площадке в соответствии с регламентом оператора электронной площадки, не подписал договор.

13.3.23. Если оператором электронной площадки не определено ни одно предварительное предложение, соответствующее требованиям Заказчика, закупка в электронном магазине признается несостоявшейся. В указанном случае Заказчик вправе провести повторную закупку в электронном магазине или иной способ закупки, предусмотренный настоящим Положением (с учетом требований Закона № 223-ФЗ и ПП РФ № 1352).

13.4. Оперативная закупка

13.4.1. Под оперативной закупкой понимается неконкурентный способ закупки. Запрещено участие группы лиц, вступающих на стороне одного участника оперативной закупки, на основании соглашения между такими лицами. Цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей.

13.4.2. Информация об оперативной закупке размещается в электронной форме, путем размещения на электронной площадке извещения о проведении оперативной закупки.

13.4.3. Заказчик размещает в извещении на электронной площадке информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, требования к таким товару, работе, услуге, а также требования к участнику закупки.

13.4.4. Заказчик устанавливает требования к участникам согласно части 5 настоящего Положения в извещении на электронной площадке.

13.4.5. Участники закупки, подавая предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, соглашаются на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях извещения об оперативно закупке. Такое предложения является предварительным.

Участник оперативной закупки, признанный победителем, вправе улучшить свое предложение по поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг.

13.4.6. Запросы на разъяснения не предоставляются.

13.4.7. Победителем признается участник закупки, предложение на участие в оперативной закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об оперативной закупке, которая в соответствии с критериями оценки, установленными в извещении, наиболее полно соответствует требованиям такого извещения и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заказчик должен установить не менее одного критерия оценки. Цена договора либо цена единицы товара, работы, услуги, либо сумма цен единиц товара, работы, услуги, либо стоимость расходов на содержание единицы товара, работы, услуги, является обязательным критерием оценки. В таком критерии оценки применяется исключительно количественные значения. Значимость критериев оценки, порядок оценки, а также формулы или шкалы оценки устанавливаются в извещении об оперативной закупке.

Заказчик может установить другие квалификационные требования, соответствующие предмету закупки. Такие требования в равной мере принимаются ко всем участникам закупки.

13.4.8. Заключение договора (договоров) должно быть не позднее чем через десять дней с даты размещения итогового протокола, составленного по результатам такой закупки.

13.4.9. Закупка не может осуществляться путем проведения оперативной закупки в следующих случаях:

- 2) осуществление закупки, сведения о которой составляют государственную тайну;
- 3) осуществление закупки в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;
- 4) осуществление закупки, в отношении которой координационным органом Правительства Российской Федерации принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона N 223-ФЗ;
- 5) осуществление закупки в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона N 223-ФЗ.

13.4.10. Участники получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом ЭТП. Участник закупки подает предложение на участие в оперативной закупке на сайте торговой площадки. Предложение на участие должно содержать все указанные заказчиком в извещении информацию и документы, предусмотренные Положения о закупке.

13.4.11. Извещение об оперативной закупке размещается Заказчиком не менее чем за 4 часа до окончания подачи заявок, установленного в извещении о проведении оперативной закупки.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении оперативной закупки, в любой момент до окончания подачи заявок, при этом срок размещения извещения продляется не менее чем за 4 часа до окончания подачи заявок, установленного в извещении о проведении оперативной закупки. Изменение предмета закупки не допускается.

13.4.12. Заказчик вправе отказаться от проведения оперативной закупки в любой момент на любом этапе до даты окончания приема предложений, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупки, в том числе в случае причинения таким лицам убытков. Решение об отмене закупки публикуется в день принятия такого решения.

13.4.13. К извещению о проведении оперативной закупки должен быть приложен проект договора, который является их неотъемлемой частью.

13.4.14. Срок заключения договора при осуществлении такой закупки должен быть не позднее чем через десять дней с даты размещения итогового протокола, составленного по результатам такой закупки, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 10 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

13.4.15. Максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам такой закупки, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

13.4.16. Для участия в закупке участник закупки подает предложение на участие в срок и по форме, которые установлены в извещении об оперативной закупке. Участник закупки вправе подать только одно предложение на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота).

13.4.17. В день, время и в месте, указанные в извещении, закупочная комиссия открывает доступ к предложениям на участие в закупке.

13.4.18. Закупочная комиссия отклоняет предложение на участие в оперативной закупке на основании положений извещения о закупке, которым она не соответствует.

Решение об отклонении заявок или о допуске участника принимается членами комиссии на основании рассмотрения заявок в протоколе рассмотрения заявок.

13.4.19. По итогам рассмотрения и оценки заявок комиссией составляется итоговый протокол, в котором указываются все участники закупки, предложения, отклоненные по причине несоответствия требованиям извещения, с указанием несоответствия, участник, признанный победителем и которому присвоено первое место в закупке, а также участник, которому присвоено второе место после победителя.

13.4.20. При соответствии указанным в документации критериям определения победителя несколькими участниками закупки, победителем закупки признается участник, предложение на участие в закупке которого поступило ранее других предложений.

13.4.21. Информация о результатах закупки размещается в течение 3 (трех) дней с момента подписания протокола всеми членами комиссии.

13.4.22. В любой момент до момента подведения итогов закупки заказчик может принять решение о проведении переторжки, в случае если это предусмотрено извещением о

проведении оперативной закупки. Переторжка – подача предложения участника закупки, улучшенное по сравнению с первоначальным предложением участника закупки.

Часть 14. Порядок заключения, исполнения и расторжения договоров

14.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется гражданским законодательством Российской Федерации, 223-ФЗ и настоящим Положением.

14.2. Договор с победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с Положением о закупке заключается договор о закупке товаров, работ, услуг (далее в данном разделе – участник закупки, обязанный заключить договор):

14.2.1. по результатам проведения конкурентной закупки должен быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через двадцать дней с момента публикации в ЕИС итогового протокола.

В проект договора, который прилагается к извещению о проведении закупки и (или) документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении закупки участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

В течение пяти дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик направляет без своей подписи проект договора, включающий указанные выше сведения.

Победитель закупки (или иное лицо, с которым заключается договор) в течение пяти дней со дня размещения (направления) Заказчиком проекта договора подписывает его и направляет Заказчику подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование установлено в извещении и (или) документации о закупке).

Заказчик не ранее чем через 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого заключается договор, и предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям, установленным извещением и (или) документацией о проведении закупки (если требование о предоставлении обеспечения установлено в извещении и (или) документации о закупке), подписывает договор.

14.2.2. при закупке у единственного исполнителя не позднее двадцати дней со дня принятия соответствующего решения.

Заказчик передает единственному поставщику два экземпляра проекта договора с согласованными сторонами условиями. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

Единственный поставщик передает Заказчику подписанные и скрепленные печатью (при наличии) два экземпляра проекта договора не позднее чем через пять дней со дня его получения от Заказчика. Подписанный поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договор (проект договора) является документом, предусмотренным ч.5 ст.3 223-ФЗ.

Заказчик возвращает поставщику подписанный и заверенный печатью (при наличии) один экземпляр договора не позднее чем через пять дней со дня его получения.

14.2.3. Цена договора является твердой и может изменяться только по соглашению сторон в следующих случаях:

- 1) цена снижается без изменения предусмотренного договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;
- 2) изменился размер ставки налога на добавленную стоимость;
- 3) изменились в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемые цены (тарифы) на товары, работы, услуги;
- 4) возможность изменить цену договора предусмотрена таким договором, и/или извещением (документацией).

14.3. Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупки (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено в документации о закупке).

14.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. Стороны вправе по взаимному соглашению изменить условия Договора: срок действия договора, объем и стоимость договора, порядок расчетов и иные условия договора, если это не противоречит действующему законодательству.

14.5. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

14.6 Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора направляется поставщику (исполнителю, подрядчику) одним или несколькими из следующих способов:

1) по адресу электронной почты, указанному в договоре, с получением уведомления от поставщика (исполнителя, подрядчика) о получении им такого сообщения (если такой способ направления юридически значимых сообщений установлен условиями договора в соответствии с настоящим Положением);

2) по почте заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении по адресу поставщика (исполнителя, подрядчика), указанному в договоре, либо нарочно с отметкой о получении решения, либо посредством факсимильной связи, либо иными средствами связи и доставки, обеспечивающими получение заказчиком подтверждения получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного решения.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения получения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) указанного решения либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии поставщика (исполнителя, подрядчика) по его адресу, указанному в договоре.

Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым с даты надлежащего уведомления Заказчиком поставщика (исполнителя, подрядчика) об одностороннем отказе от исполнения договора.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (исполнитель, подрядчик) и (или) поставляемый товар, выполняемая работа, оказываемая услуга не соответствуют установленным в извещении и (или) документации об осуществлении закупки требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару, выполняемой работе, оказываемой услуге или поставщик (исполнитель, подрядчик) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуге таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

Поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено договором.

В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

В случае расторжения договора Заказчик при необходимости осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора, в соответствии с Положением.

Информация о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым договор расторгнут по решению суда в связи с существенным нарушением им договора, включается в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

14.7. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда и в одностороннем порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

14.8. При исполнении договора не допускается перемена поставщика, за исключением случаев, когда новый поставщик является правопреемником поставщика, с которым заключен договор, вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения либо когда такая возможность прямо предусмотрена договором. При перемене

поставщика его права и обязанности переходят к новому поставщику в том же объеме и на тех же условиях.

14.9. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае, когда:

- не представил подписанный со своей стороны договор в срок, определенный настоящим Положением;

- не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке (если требование обеспечения исполнения договора было установлено).

14.10. Если участник конкурентной закупки, признанный победителем, уклонился от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора. При этом срок подписания договора с таким участником закупки аналогичен сроку, указанному в настоящей части Положения.

Отказ участника закупки, заявке которого присвоен следующий порядковый номер от заключения договора не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

14.11. Если договор предусматривает поставку товара российского происхождения, в отношении которого установлен запрет, ограничение, преимущество, предусмотренные п.1 ч.2 ст. 3.1-4 223-ФЗ, при исполнении договора не допускается замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар. Если договор заключен с российским лицом и установлены запрет, ограничение, преимущество, предусмотренные п.1 ч.2 ст.3.1-4 223-ФЗ, не допускается перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо.

Часть 15. Обоснование, определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

15.1. Начальная (максимальная) цена договора обосновывается и определяется посредством одного или нескольких из следующих методов: метод анализа рынка, тарифный метод, проектно-сметный метод, затратный метод. Если их использовать невозможно, необходимо включить в документацию о закупке соответствующее обоснование и применить иные методы. Метод и результат определения начальной (максимальной) цены договора, а также источники информации отражаются в документации о закупке.

15.1.1. Метод анализа рынка является приоритетным и заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров (работ, услуг) или при их отсутствии - однородных товаров (работ, услуг). Идентичными признаются товары (работы, услуги), обладающие идентичными основными признаками, а однородными - товары (работы, услуги), имеющие сходные характеристики. Информация о ценах товаров (работ, услуг) должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Информация о ценах может быть получена по запросу Заказчика у участников рынка или из любых общедоступных источников.

К источникам информации о ценах продукции, которые могут быть использованы для целей определения начальной (максимальной) цены договора относятся данные государственной статистической отчетности, сведения о заключенных договорах в предыдущие периоды (не более 12 месяцев), сведения, содержащиеся в единой информационной системе, реестре контрактов, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка проведенные по инициативе заказчика, скрины с сайтов поставщиков и иные достоверные источники информации.

15.1.2. Тарифный метод используется, если в соответствии с законодательством цены товаров (работ, услуг) подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора определяется по регулируемым ценам (тарифам).

15.1.3. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ.

Данный метод применяется при определении начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства. При его использовании начальная (максимальная) цена договора определяется исходя из сметной стоимости.

Проектно-сметный метод может быть использован при определении начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

15.1.4. Затратный метод применяется в случае невозможности использования методов, указанных в п. п. 15.1.1 - 15.1.3 настоящего Положения, или в дополнение к ним. Он заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты. Информация о прибыли может быть получена из любых общедоступных источников информации, а также из результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

15.1.5. В случае определения и обоснования цены договора, заключаемого с единственным поставщиком может быть использован только один источник информации о рыночных ценах (предложенная цена такого поставщика (подрядчика, исполнителя) указанная в его коммерческом предложении или непосредственно в заключенном договоре).

15.1.6. Если количество товаров, объем работ, услуг заранее неизвестны, Заказчик определяет и обосновывает (в соответствии с п. п. 15.1 - 15.1.4 настоящего Положения) цену единицы товара (работы, услуги), а также определяет максимальное значение цены договора. Особенности проведения такой закупки и участия в ней должны быть установлены в документации о закупке.

15.1.7. При осуществлении закупок топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин, Заказчик определяет максимальное значение цены договора и указывает в извещении, документации о закупке следующую формулу цены, используемую для расчета сумм, подлежащих уплате поставщику в ходе исполнения договора:

$$\text{Цд} = \text{Цфакт} \times V1 + \text{Цфакт} \times V2 + \text{Цфакт} \times Vn\ldots,$$

где $Ц_д$ - цена договора, определяемая с использованием настоящей формулы. Она не должна превышать максимальное значение цены договора, установленное в извещении, документации о закупке;

$Ц_{факт}$ - фактическая отпускная цена за единицу товара (1 л бензина) на момент каждой поставки (заправки), указываемая в отчетном документе поставщиком. Она не должна превышать цену за единицу товара, указанную в договоре;

V_n - объем поставки топлива при каждой заправке.

15.1.8. При осуществлении закупок услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО) Заказчик определяет максимальное значение цены договора и указывает в извещении, документации о закупке следующую формулу цены, используемую для расчета сумм, подлежащих уплате поставщику в ходе исполнения договора:

$$Ц_д = T_1 + T_2 + T_n \dots,$$

где $Ц_д$ - итоговая цена договора, являющаяся суммой страховых премий по каждому автомобилю Заказчика. Она не должна превышать максимальное значение цены договора, установленное в извещении и документации о закупке;

T - размер страховой премии по каждому автомобилю. Она рассчитывается путем умножения базовой ставки тарифа, сниженной с учетом предложения участника, на коэффициенты, влияющие на размер страховой премии, в соответствии с п. 12 Указания Банка России от 08.12.2021 N 6007-У.

Часть 16. Обеспечение заявки на участие в закупке. Обеспечение исполнения договора

16.1. Требование об обеспечении заявок на участие в конкурентной закупке не устанавливается, если НМЦД не превышает 5 (пять) миллионов рублей.

В случае, если НМЦД превышает 5 (пять) миллионов рублей, Заказчик вправе установить в извещении и (или) документации об осуществлении конкурентной закупки требование к обеспечению заявок на участие в размере, не превышающем 5 (пять) процентов НМЦД, за исключением конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, при проведении которой размер такого обеспечения не может превышать 2 (два) процента НМЦД.

16.2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником закупки:

1) путем внесения денежных средств на счет Заказчика (при осуществлении закупки, участниками которой могут быть любые лица, предусмотренные частью 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ);

2) путем внесения денежных средств на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Законом № 44-ФЗ (при осуществлении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства);

3) путем предоставления независимой (в том числе банковской) гарантии (далее – независимая гарантия).

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки.

16.3. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;

2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

3) независимая гарантия должна содержать:

3.1) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующем условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

3.2) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии. При этом запрещается включение в условия такой гарантии требования представления Заказчиком гаранту судебных и иных актов, подтверждающих факт уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

3.3) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее 1 (одного) месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке;

4) в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимая гарантия, помимо требований, установленных подпунктами 1-3 пункта 16.3 Положения, должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Закона № 44-ФЗ.

16.3.1. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

16.3.2. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

16.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются:

1) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания итогового протокола;

2) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня заключения договора.

16.5. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Положением, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении и (или) документации об осуществлении закупки установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

16.6. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных пунктом 16.5 Положения, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении и (или) документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.

16.7. Заказчик вправе установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере от 5 (пяти) до 30 (тридцати) процентов НМЦД при проведении конкурентной закупки, участниками которой могут быть любые лица, предусмотренные частью 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), за исключением закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, при осуществлении которой такое обеспечение устанавливается в соответствии с пунктом 16.12 Положения.

16.7.1. Если условиями договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, предусмотрена выплата аванса в размере, превышающем 50 (пятьдесят) процентов от суммы договора, Заказчик обязан установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере не менее размера такого аванса.

16.7.2. Если условиями договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, предусмотрена выплата аванса в размере, не превышающем 50 (пятьдесят) процентов от суммы договора, Заказчик обязан установить требование о предоставлении обеспечения договора в размере не менее размера такого аванса, либо требование о банковском сопровождении договора, осуществляемом банками из перечня, предусмотренного в соответствии со статьей 35 Закона № 44-ФЗ.

16.8. Заказчик вправе установить обеспечение исполнения договора в случае осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

16.9. В случае осуществления закупки по заключению энергосервисного договора размер обеспечения исполнения такого договора и порядок его расчета могут определяться Заказчиком самостоятельно.

16.10. Исполнение договора может обеспечиваться путем внесения денежных средств или путем предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки.

При наличии требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть предоставлено участником закупки до заключения договора.

16.11. Денежные средства в качестве обеспечения исполнения договора вносятся участником закупки на счет Заказчика.

16.12. Если в документации о закупке, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, устанавливается требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

1) не может превышать 5 (пять) процентов НМЦД, если договором не предусмотрена выплата аванса;

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

16.13. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Закона № 44-ФЗ;

2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

3) независимая гарантия должна содержать:

3.1) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

3.2) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии. При этом запрещается включение в условия такой гарантии требования представления Заказчиком гаранту судебных

актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых такой гарантией;

3.3) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее 1 (одного) месяца с даты окончания предусмотренного извещением и (или) документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства.

4) в случае, если договор заключается по результатам закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимая гарантия, помимо требований, установленных подпунктами 1-3 пункта 16.13 Положения, должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Закона № 44-ФЗ.

16.13.1. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки в качестве обеспечения исполнения договора, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

16.13.2. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

16.14. Денежные средства, внесенные на счет Заказчика в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет поставщика (исполнителя, подрядчика) не позднее 30 (тридцати) дней с даты предоставления письма о возврате с указанием реквизитов после исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных договором, за исключением случаев невозврата такого обеспечения в соответствии с условиями договора.

16.14.1. Заказчик вправе предусмотреть в договоре условие о взыскании за счет предоставленного обеспечения исполнения договора предусмотренных договором штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору и понесенных Заказчиком убытков.

16.15. Обеспечение исполнения договора удерживается и не возвращается поставщику (исполнителю, подрядчику) в случае расторжения договора в одностороннем порядке, судебном порядке в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в объеме, когда сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

16.16. Поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе в ходе исполнения договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора.

В ходе исполнения договора способ обеспечения исполнения договора может быть изменен.

16.17. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения гарантитных обязательств, предусмотренных договором. Размер обеспечения гарантитных обязательств не может превышать 20 (двадцать) процентов НМЦД.

16.18. Обеспечение исполнения гарантитных обязательств может предоставляться путем перечисления денежных средств на счет Заказчика или путем предоставления независимой гарантии.

Срок действия такой гарантии не может составлять менее 1 (одного) месяца с даты окончания срока исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой гарантией.

16.19. Обеспечение исполнения гарантитных обязательств, если это предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке, предоставляется до подписания сторонами

документа, подтверждающего выполнение поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и (или) иного документа).

16.20. В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантитных обязательств проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должны быть предусмотрены порядок (перечень), дата окончания гарантитных обязательств поставщика (исполнителя, подрядчика), обязанность поставщика (исполнителя, подрядчика) предоставить обеспечение гарантитных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (исполнителя, подрядчика) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

16.21. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения гарантитных обязательств, возвращаются Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) гарантитных обязательств по договору.

16.22. Заказчик вправе применить антидемпинговые меры к участнику конкурентной закупки, с которым заключается договор, в случае, если таким участником предложена цена договора (цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги), которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже НМЦД, одним из следующих способов:

1) установления требования о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в 1,5 (полтора) раза размер обеспечения исполнения договора, указанного в извещении и (или) документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса);

2) установления требования о представлении Заказчику до заключения договора с таким участником обоснования предлагаемой им цены договора (цены единицы (суммы цен единиц) (гарантитное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, технико-экономический расчет, сметный расчет, иные документы, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара, выполнить работу, оказать услугу).

16.22.1. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик вправе применить антидемпинговые меры к участнику такой закупки, с которым заключается договор, в случае, если таким участником предложена цена договора (цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги), которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже НМЦД путем установления требования о представлении Заказчику до заключения договора с таким участником обоснования предлагаемой им цены договора (цены единицы (суммы цен единиц) (гарантитное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, технико-экономический расчет, сметный расчет, иные документы, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара, выполнить работу, оказать услугу).

Часть 17. Особенности участия СМСП.

17.1. Общие требования к осуществлению закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства

17.1.1. Заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов МСП в объеме, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление

№ 1352).

Требования настоящей главы применяются в течение срока, предусмотренного частью 15 статьи 8 Закона № 223-ФЗ, к физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", с учетом следующих особенностей:

подтверждением применения такими лицами налогового режима "Налог на профессиональный доход" является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;

заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

при осуществлении закупок в соответствии с подпунктами "б" и "в" пункта 4 Постановление № 1352, заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), предусмотренными подпунктами "б" и "в" пункта 4 Постановление № 1352, специального налогового режима "Налог на профессиональный доход".

17.1.2. Закупки у субъектов МСП осуществляются путем проведения предусмотренных Положением о закупке способов закупки:

1) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты МСП;

2) участниками которых являются только субъекты МСП;

3) в отношении участников, для которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

17.1.3. Для осуществления закупок у субъектов МСП, предусмотренных настоящим разделом Положения о закупке, Заказчик локальным актом утверждает перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП (далее – Перечень). При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся субъектами МСП.

17.1.4. В случае установления Правительством Российской Федерации иных особенностей участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельных видов юридических лиц Положение о закупке будет действовать в части, не противоречащей соответствующему нормативному правовому акту Правительства Российской Федерации.

17.2. Особенности осуществления закупок, участниками которых могут быть любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства

Закупки, участниками которой являются любые лица, в том числе субъекты МСП, проводятся в соответствии с требованиями Положения о закупке.

17.3. Осуществление закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.

17.3.1. В случае если продукция включена Заказчиком в Перечень и начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг установлена Заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок, в пределах НМЦД, указанной в пункте 18 Постановления № 1352, закупки таких товаров, работ, услуг осуществляются только у субъектов МСП.

17.3.2. В случае если продукция включена Заказчиком в Перечень и начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг установлена Заказчиком в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в пределах минимального и максимального ценового значения, установленного пунктом 19 Постановления № 1352, Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов МСП.

17.3.3. Заказчик вправе провести конкурентные и неконкурентные закупки, предусмотренные Положением о закупке, участниками которых являются только субъекты МСП, в порядке и случаях, предусмотренных Положением о закупке, с учетом требований настоящего раздела Положения о закупке.

17.3.4. Конкурентная закупка с участием субъектов МСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

17.3.5. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов МСП осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом № 44-ФЗ, и постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 657 «Об утверждении дополнительных требований к функционированию электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства».

17.3.6. Субъекты МСП получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

17.3.7. Извещение и документация о проведении закупки с участием субъектов МСП должны содержать ограничение, в котором указывается, что участниками закупки могут быть только субъекты МСП.

17.3.8. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

17.3.9. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей.

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей.

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

17.3.10. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, может включать этапы, установленные в соответствии с частью 4 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

17.3.11. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом требований, установленных частью 7 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

17.3.12. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящим разделом Положения о закупке для проведения конкурса в электронной форме, с

учетом особенностей, установленных настоящим разделом Положения о закупке. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

17.3.13. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления информации и документов в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

17.3.14. В случае если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критерииев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

17.3.15. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 17.3.13 и 17.3.14 настоящего Положения.

17.3.16. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки не допускается.

17.3.17. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Содержание указанных частей должно соответствовать части 19.5 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

17.3.18. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Содержание указанных частей должно соответствовать части 19.6 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

17.3.19. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

17.3.20. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов МСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при

аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

17.3.21. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, Заказчик вправе осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил настоящего раздела Положения о закупке в случаях, если по истечении срока приема заявок:

- 1) субъекты МСП не подали заявок на участие в такой закупке;
- 2) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами МСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- 3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом МСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- 4) Заказчиком в порядке, установленном Положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

17.3.22. Годовой объем закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции у субъектов малого и среднего предпринимательства, рассчитываемый на основании заключенных в соответствии с пунктом 4 Положения 1352 договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства, определяется как увеличенный на 5 процентов совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками, включенными в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень конкретных заказчиков, которые обязаны осуществить закупку инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - заказчики, которые обязаны осуществить закупку инновационной продукции), по результатам закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции у субъектов малого и среднего предпринимательства за год, предшествующий отчетному, но не более чем 5 процентов совокупного годового стоимостного объема всех договоров, заключенных заказчиками, которые обязаны осуществить закупку инновационной продукции, по результатам закупок товаров, работ, услуг за отчетный год. При этом заказчики, которые обязаны осуществить закупку инновационной продукции, вправе осуществлять закупки инновационной и высокотехнологичной продукции у субъектов малого и среднего предпринимательства в объеме, превышающем годовой объем, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом.

При расчете годового объема закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства учитываются договоры, заключенные заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 (далее – Положение 1352), а также договоры, заключенные поставщиками (исполнителями, подрядчиками) непосредственно с субъектами малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договоров, заключенных поставщиками (исполнителями, подрядчиками) с заказчиками по

результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом «в» пункта 4 Положения 1352, с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 6(1) и 6(2) Положения 1352.

В случае планирования заключения, заключения договоров по результатам закупок, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 4 Положения 1352, срок исполнения которых превышает один календарный год, при расчете в соответствии с пунктами 5 - 5(3) Положения 1352 годового объема закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства учитываются совокупные годовые стоимостные объемы закупок, рассчитанные на соответствующий календарный год согласно сведениям, содержащимся в плане закупки (плане закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств), проектах таких планов или в заключенных по результатам закупки договорах, об объемах оплаты договора в течение каждого года его исполнения.

17.3. Осуществление закупок, предусматривающих требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

17.4.1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Участники такой закупки должны представить в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

17.4.2. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП должен содержать сведения, указанные в пункте 30 Постановления № 1352.

17.4.3. В случае установления в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, привлечение к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП является обязательным условием договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Заказчик вправе включить в такой договор условие о предоставлении Заказчику копий договоров с субъектами СМП и срок их предоставления.

17.5. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается в размере не менее чем 25 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, участниками которых являются только СМСП, должен составлять не менее чем 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок.

Часть 18. Предоставление национального режима при осуществлении закупок

18.1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее -

иностранные государства) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, положения настоящего раздела, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

18.2. Заказчик должен:

- 1) соблюдать и применять следующие меры, установленные Правительством Российской Федерации согласно ч. 2 ст. статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ:
 - а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;
 - б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;
 - в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;
- 2) Заказчик устанавливает обязанность представления в составе заявки на участие в закупке, окончательном предложении, информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара, в случае принятия мер, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта.

18.3. При осуществлении закупки товара:

- 1) если Правительством Российской Федерации установлен запрет закупок товара, не допускаются:
 - а) заключение договора на поставку такого товара;
 - б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;
- 2) если Правительством Российской Федерации установлено ограничение закупок товара, не допускаются:
 - а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

- б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;
- 3) если Правительством Российской Федерации установлено преимущество в отношении товара российского происхождения:
 - а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с настоящим положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;
 - б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего подпункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего подпункта;
 - в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

18.4. При осуществлении закупки работы, услуги:

- 1) если Правительством Российской Федерации установлен запрет закупки таких работ, услуг, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:
 - а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;
 - б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;
- 2) если Правительством Российской Федерации установлено ограничение закупки таких работ, услуг, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:
 - а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);
 - б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;
- 3) если Правительством Российской Федерации установлено преимущество в отношении таких работ, услуг, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:
 - а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с положением о закупке участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

6) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего подпункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего подпункта; в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.

18.5. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в соответствии с статьей 3.1-4 Закона № 223-ФЗ.

18.6. При осуществлении закупок заказчик соблюдает требования предусмотренные пунктом 5 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

Часть 19. Реестр договоров

19.1. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 223-ФЗ заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения в течение десяти дней со дня внесения таких изменений.

19.2. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

19.3. Регламент внесения информации и документов об исполнении - после каждого этапа исполнения договора (после каждой приемки товаров, работ, услуг, предусмотренных договором, и после каждой оплаты по договору) или после исполнения договора (прекращения обязательств по нему) определяется заказчиком, руководствуясь объемом и сроками исполнения договора.

19.4. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение на официальном сайте (в ЕИС) реестра договоров.

19.5. Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения таких информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.

19.6. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с настоящим Федеральным законом не подлежат размещению в единой информационной системе.
